

# Vezetői program

**A marcali Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészetoktatási Iskola  
következő öt évre szóló feladatainak megvalósítására**



**Készítette: Szilágyi István tanár, ig. helyettes**  
Marcali, Tóth Á. u. 2  
Tel.: 85/314-418  
E-mail: [szilagyi.istvan@noszlopy-marcali.hu](mailto:szilagyi.istvan@noszlopy-marcali.hu)

**Kiss Lajos helyettes főigazgató**  
Marcali, Széchenyi u. 60.

**Marcali, 2010. július 01.**

# Tartalomjegyzék

<b>ÖSSZEFOGLALÁS .....</b>	<b>3</b>
<b>I. HELYZETELEMZÉS .....</b>	<b>4</b>
1. A MINŐSÉGI MUNKA VÉGZÉS ELVEI .....	4
2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK HOSSZÚ TÁVÚ ELVEI .....	7
<b>II. VEZETÉSI PROGRAM.....</b>	<b>12</b>
1. VÁLTOZÁS ÉS ÁLLANDÓSÁG EGYENSÚLYA.....	12
2. MI AZ AMIT MEGŐRIZNÉK?.....	12
3. AMIT MEGFONTOLÁSRA AJÁNLOK.....	15
<b>III. ÖSSZEGEZÉS .....</b>	<b>17</b>

## Összefoglalás

A száz éves múlttal rendelkező iskola a térség meghatározó közoktatási intézménye.

A szakmai innovációk sokasága, országos és megyei tanulmányi és versenyeredmények, korrekt és szerteágazó partneri kapcsolatok, a befogadó és elfogadó hozzáállás, a nevelők magas fokú elhivatottsága, egy olyan oktatási műhely jellemzői, ahol jó dolgozni.

Az elmúlt két évtizedben egymást érték a megújulás érdekében megvalósított sikeres projektek.

Ez a munka azonban nem volt öncélú. Nem mindenáron való bizonyítási vágy, nem mások legyőzése, hanem a folyamatos fejlődés, haladás az újabb, a jobb felé, annak érdekében, hogy a tanítás minősége minél jobb, a hozzáadott érték minél több legyen.

E fejlesztő tevékenység az iskola vezetősége és elkötelezett pedagógusai nélkül nem valósulhatott volna meg. Nem születtek volna szép eredmények, ha tanulóink nem adnak bele apait-anyait, és nem, ha elmaradt volna a szülői biztatás.

Ennek a nagyszerű két évtizednek lehettem tevékeny részese, végigjárva a szakmai ranglétra majdnem minden fokát. Kezdem beosztott nevelőként, szaktanárként, tevékenykedtem tanulószobában, segítettem a diákönkormányzat munkáját, később a megtisztelő osztályfőnöki teendőkhöz is bekapcsolódhattam. A kollektíva nem csak tanárként ismert el, megválasztott képviselőjének, két cikluson át a Közalkalmazotti Tanács elnöki tisztét töltöttem be. Szakmai munkám elismerésének eddigi legmagasabb foka az igazgatóhelyettesi kinevezés, majd a nagy büszkeség, a Noszlopy-díj elnyerése.

A városban végzett közéleti és az oktatás területén végzett tevékenységemet a fenntartó önkormányzat sem hagyta figyelmen kívül, 2009-ben Marcali Város Alkotói – díja kitüntetésben részesített.

Miután a húsz évet elégnék vélem ahhoz, hogy megfelelően tájékozódni tudjak e nagy iskola életében - az elmúlt időszakban szinte minden sikernek és kudarcnak részese voltam - érzek annyi erőt, elszántságot, hogy sikeres pályázatom esetén további szép elismerések irányába vezessem iskolámat.

Ehhez minden feltétel adott. A következő ciklusban a bizalmat elnyert pályázónak nem a felzárkóztatás izzadságszagú feladata jut. Ennél sokkal, de sokkal nehezebb dolga lesz.

Meg kell tartani az elért színvonalat, ha képes lesz rá, tovább kell csiszolni a most is jól működő gépezetet.

Mindezeket nem azért írtam le, hogy ezzel elődeimnek, magamnak, társaimnak hízelegjek. Ezeket a pozitívumokat dokumentumok, elégedettségmérések, oklevelek és elismerő nyilatkozatok támasztják alá.

## I. Helyzetelemzés

Az iskola megünnepelte az első 100 év elteltét, ünnepséggel, évkönyv kiadásával. Eljutott az igazi ősi Alma Mater korszakába. Vannak kialakult hagyományai, s számos kibocsátott volt tanuló, akik már csak az elröppenő ifjúság iránti nosztalgiából is szívesen térnek-térnének vissza gyermekkoruk, szárnypróbálgatásaik színhelyére. Emlékezetükben az iskola kiindulópont, az együttlét, az utolsó jól körülírt, szabályozott működésű primer közösség, bevallottan, vagy titkoltan referencia-csoport: számít, mit gondolnak rólam a volt diáktársak, a volt tanítók, tanárok. Kapaszkodópont, amire jól esik visszagondolni. Jól esik visszamenni, a régi társakkal és tanárokkal találkozni, beszélgetni a régi dolgokról. Rövidesen esetleg szülőként a gyerek szülői értekezletére elmenni. Alma Materré azonban nem automatikusan, pusztán az idő múlásával válik az iskola. Ahhoz állandóság kell, óvni, megtartani azt, amit elődeink létrehoztak, akik létrehozták, s azokat, akik továbbviszik a hagyományokat, ugyanakkor mindig naprakészen korszerűnek is kell lenni. Tenni kell a hagyományok ápolásáért, s tenni kell azért is, hogy –pl. egy Noszlopy-díjas találkozóra – a volt diákok vissza-visszajöjjenek, s találják is meg emlékeiket s legyenek olyan újdonságok is, amiknek ők is örülhetnek.

Az általános iskolával közös szervezeti egységben működő összetett iskola tizenkét éve működik ebben a formában. A nyolc évfolyamos általános iskola mellett a művészeti iskolában néptánc, festészet és színjáték tanszakokon bővíthetik ismereteiket diákjaink.

Alaptevékenységünket az Alapító okirat határozza meg.

### 1. A minőségi munkavégzés elvei

*„Nem vagyunk több,  
mint egy-egy tégl,  
de együtt mi vagyunk a ház.”*

Az elvek megvalósítását az elmúlt évtized minőségirányítás területén elvégzett folyamatos fejlesztő tevékenysége garantálja.

E téren elért helyi és országos elismerés biztosítja, hogy jó úton járunk. A feltáró munka eredményeként megfogalmazott Intézkedési tervek részletei ma is aktuálisak.

- A tanulók testi-lelki biztonságának megóvása  
Elvárt eredmény: A tanulói balesetek számának csökkenése  
Nyugodt, kiegyensúlyozott légkör
- Viselkedéskultúra javítása  
Elvárt eredmény: Trágár beszéd, durva, agresszív magatartás visszaszorítása
- Személyes kapcsolattartás  
Elvárt eredmény: Elkötelezettség az iskola iránt  
Jogok, kötelezettségek betartása  
Bizalom a vezetőség iránt  
Gyors és hatékony információcsere  
Egymás munkájának megismerése, megbecsülése  
Szakmai és emberi kapcsolatok erősítése



- A munkahelyi klíma javítása  
Elvárt eredmény: Szabályzatok megismerése, betartása  
Munkakörülmények javítása  
Vezetőség és munkatársak hatékony együttműködése
- Az iskola tisztasága  
Elvárt eredmény: Szelektív hulladékgyűjtés megszervezése  
Eszztétikus környezet kialakítása  
Önként vállalt feladatok a célok megvalósításáért  
Mások munkájának megismerése
- Egyéni bánásmód  
Elvárt eredmény: Tanulmányi eredmények javulása  
Magatartási és tanulási nehézségek csökkentése

A fentiek közül sok mindenben sikeresek voltak erőfeszítéseink, de maradt még feladat bőséggel.

További teendők szükségesek még:

- A tanulói balesetek előfordulásának száma a létszámhoz, a gyermekek életkorához képest nem kirívó. Ezzel persze soha nem lehetünk elégedettek.  
Felvilágosítással, bizonyos élet – és veszélyhelyzetek modellezésével, hatékony nevelői felügyelet biztosításával a számok csökkenthetők. Fel kell tárni azon előfordulási helyeket, foglalkozások típusát, amelyek során leggyakrabban történt a múltban baleset. Fokozottabb odafigyelést igényel az ún. konkrét programok nélkül eltöltött idő a tanulók napirendjében. A délutáni foglalkozásokra való felkészülés, a tanórák közti szünetek, a reggeli érkezéstől a tanítás megkezdéséig eltelt percek, az étkezések megszervezése. Mind-mind olyan időszak, amely alkalmas a fegyelméletlen magatartás előfordulására.  
A zsúfolt tanulói napirend elviselése érdekében az „üresjárat” időben is lehetőséget kell tenni a szabadidő kulturált eltöltésére. Ennek egyik lehetséges módja a szabadban kialakított játékok, mozgásra, sportolásra alkalmas eszközök létrehozása, további kialakítása.  
Az udvari létesítmények rendeltetésszerű használatát, az ott meghatározott rendet mindenkinek be kell tartani és tartatni.  
A tanulók és az intézmény biztonságának garantálása érdekében be kell vezetni a portaszolgálatot illetve a biztonsági ellenőrzést.  
A tanulók egymás közti agresszivitásának visszaszorítása kiemelt nevelési feladat.
- A trágár beszédet, udvariatlan magatartást példamutatással, tapintattal mindenkinek kötelessége megakadályozni. A várható javulás érdekében folyamatosan napirenden kell tartani a témát szülői, tanulói fórumokon. A magatartás alkalmankénti értékeléseket e területet kiemelten kell figyelembe venni.
- A személyes kapcsolattartás területén érzékelhető jelentős változás. Az intézmény iránti lojalitás, a vezetőség által megfogalmazott feladatok, szabályok betartása már alig tartalmaz hiányosságokat. A tanulói és felnőtt elégedettségmérések arról tanúskodnak, hogy általános az elégedettség a intézményi munka iránt. Tanulók és szülők egyaránt jó választásnak tartják iskolánkat. A közalkalmazott dolgozók nem vágnak más munkahelyre, becsülettel dolgoznak jelenlegi beosztásukban.  
A gyors és hatékony információáramlást az elektronikus levelezés elterjedése nagyban elősegítette. Ma már szerepét veszítette a „körözvény”, a „röpgyűlés” és a faliújság is más funkciót tölt be, mint régen.

Az azonos műveltségi területen dolgozó kollégák, valamint a tagozatok, partnerintézmények közti együttműködés napi gyakorlattá tételén még fontos lenne javítani.

- A jó munkahelyi légkör nem csak a napi teendők elvégzése során figyelhető meg, de az egyre gyakoribb baráti összejövetelek, kirándulások, szakmai fórumok, egymás munkájának, sikereinek elismerése is természetessé vált. Az úgynevezett Jó gyakorlatok átadása a következő időszak aktuális feladata. Számtalan olyan innováció birtokában vannak kollégáink, melyek napi munkájuk részévé vált, de mások általi megismertetése, átadása még nem történt meg. Napról – napra lát napvilágot, olyan megújulás, amit gondozója már hosszabb ideje alkalmaz, ám a közösség még nem ismer.
- A jobb munkakörülmények kialakítása, amely a legtöbb tartozást mutat. Kis túlzással iskolánk már annyira amortizálódott, hogy a mai higiénés, biztonsági elvárásoknak nem tud megfelelni. A járdák, lépcsők, mosdók, egyéb kiszolgáló létesítmények felújítása elodázhatatlan. Erre a következő év sikeres fenntartói pályázata biztosít reményt. Addig is ki kell használni azokat a belső erőforrásokat, melyek apró, de észrevehető javulást eredményeznek.
- A munkatársak és vezetőség együttműködése tartalmazza mindazokat a szükséges hierarchikus elemeket, melyek elkerülhetetlenek. Az elérendő célok, hatékony működés tekintetében nincs eltérő vélemény a két partner között. A jövőben inkább arra kell törekednünk, hogy az éppen aktuális projekteket, megújulást hozó terveket, végig tudjuk vinni, legyen erő, idő, elszántság azok napi gyakorlattá tételében.

Az elmúlt húsz évben több olyan jelentős fejlesztést hajtottunk végre, melyek meghatározók voltak az intézmény életében. Az egymást követő nagyhorderejű feladatok megvalósítása közben sokszor nem jutott idő az elvégzett munka gyümölcsének élvezetére. Nem jutott elegendő idő a megtérülés és az elengedhetetlen utólagos korrekciók elvégzésére sem.

A jövőben sem nélkülözhetők ezek a teendők. Azonban átgondolt tervezéssel, a megengedhető válogatással, indokolt esetben nemet is kell tudni mondani.

- Példaértékű az iskolai szelektív hulladékgyűjtés megszervezése. Az esztétikus környezet kialakítása, a tisztaság, mások munkájának megbecsülése még sok feladatot tartalmaz. A takarító személyzet munkájának minősége, munkaszervezése egy újabb kihívás.
- A tanulmányi eredményeink évek óta változatlanok. Az idei évben olyan sikeresen szerepeltek tanulóink a különböző megmérettetéseken, amely az elmúlt húsz év csúcsa volt. Külön kiemelendő, hogy nincsenek preferált tantárgyak, műveltségi területek. Szinte minden tantárgy, tagozat kivette részét a jóból. Teendőink a fejlesztő, felzárkóztató munkában vannak, az egyre nagyobb számú rászoruló tanuló miatt. Ennek megvalósítása, szervezése napjainkban is példás, de a tanulói összetétel folyamatos differenciálódása miatt, úgy tűnik soha be nem csökkenő erőfeszítést kíván.

## **2. Az intézmény működésének hosszú távú elvei**

A rendkívül színvonalas munkával elkészített minőségirányítási programunk megfelelő iránymutatást ad az elvek meghatározásában.

### **Partnerközpontúság**

A városunk közoktatási intézményeinek integrációja partnerkapcsolataink fókuszába a közös igazgatású egységeket állítja. E téren kell megújulnunk. Meg kell tanulni az együtt és egymásért munkálkodás harmóniáját. Elért eredményeinket nem titokként, kudarcainkat nem szégyellnivalóként kell megélni. Ki kell használni a csapatmunka effajta előnyeit.

### **A vezetés elkötelezettsége**

Az átalakult intézményhálózat egyik jelentős változása, hogy a leendő intézményegység igazgató látja el a felsős igazgatóhelyettesi feladatokat is. E korábban két munkakör egyszemélyes ellátása a munkaköri leírások módosításával jár. A hatékony munkavégzés még összehangoltabb, tervszerűbb, feladatmegosztással járó átszervezést igényel. Több feladat hárul a jövőben a két igazgatóhelyettesre, tagiskola vezetőre, munkaközösség-vezetőkre és a pedagógiai munkát közvetlenül segítőkre is. Szerencsére iskolánk lesz a központi intézmény, így „testközelből” követhetjük a főigazgató irányító, koordináló munkáját.

### **A munkatársak bevonása**

Ahogy az előző fejezetben vázoltam, soha ekkora összefogásra, kooperációra nem volt szükség iskolán belül és kívül. Mindenki sokkal fontosabb lesz, mint eddig, megfeszített erővel kell dolgoznia, hogy zökkenőmentes legyen az átszervezés. Nem bíztatok és nem is ígérem senkinek, hogy a jövőben kevesebb munkája lesz, mint eddig volt. Természetes, hogy e kellemetlenségeket megfelelő toleranciával, korrekt megítéléssel kell átélnünk.

### **A tevékenységek, feladatok folyamatok szerinti megközelítése**

A folyamatok szervezésébe az iskolavetőség szélesebb körben támaszkodjon a munkaközösség-vezetők és rajtuk keresztül a tagok aktivitására.

### **Rendszerszemlélet az irányításban**

A rendszerszemlélet kialakításában támaszkodnunk kell a főigazgatói és a partnerintézményi segítségre. A jó példák átvételétől, a másoktól tanulásig, szakértők és saját munkatársaink ötleteiig mindenre szükségünk lesz.

### **Folyamatos tökéletesítés**

Igazi erőpróba, egy már amúgy is jól prosperáló szervezet hatékonyságát növelni. A minőségbiztosítók által vett megállapítás szerint a legmagasabb hatékonysággal dolgozó szervezetek is jelentős tartalékokkal rendelkeznek. Így nekünk is van mit tenni ezért. Amit elsőként kiemelendőnek tartok. Az a meglévő Jó gyakorlatok népszerűsítése, házon belül és kívül. „Csináld jól és beszélj róla!”

## Tényeken alapuló döntéshozatal

A döntéshozatali mechanizmus jól kidolgozott. A hatáskörök tisztázottak. Kulcsfontosságú még az tovább tökéletesíteni, hogy mit, kitől kérdezzünk, mit, hol találunk meg, és kinek mi a kötelessége?

## Szolgáltatóvá válás

- A szülő, a tanuló – általánosan a klientúra – felől szemlélve, a következő célok fontossága domináns: olyan alpműveltséget-képzettséget nyújtson az iskola, amellyel érvényesülni tud a mindennapi életben, a továbbtanulásban, s az itt töltött idő ne csak hasznosan, hanem érzelmi biztonságot, harmóniát és komfortérzetet biztosító módon teljen el. Egyre több olyan szülőt látok és szeretnék látni, aki egyrészt veszi a fáradságot, hogy átgondolja, mit jelentett neki – mint szülőnek – az iskola, másrészt azt állapítja meg, hogy “nyert” vele.
- A diákok életében akkor van értéke az iskolának, ha örömet és egyben büszkeséget jelent e sajátos életformában az iskolai közösséghez tartozni. S ha egyfajta rangot is jelent ebben az iskolában diáknak lenni, rangot jelent bekerülni is. Egyre több diákot látok és szeretnék látni, akiknek ez megadtván a későbbiekben az életüket kedvezően meghatározó élményeként tartják számon az iskolánkban töltött időt.
- A munkatársak szemszögéből reális és optimális célkitűzés a biztos munkahely, és a megélhetés biztosítása. A szakmai – másképpen a munkában való – kibontakozás lehetőségének teret adni. Ez egyfelől magában foglalja a házon belüli karrierlehetőségeket a szervezetfejlesztés során, másfelől a már kialakított mátrix szervezeti rendszerű kettős hierarchia érdemi fenntartását.
- A tulajdonos és a fenntartó szemszögéből nagyon kedvező egy olyan intézmény, amelyik anélkül is (jól) működik, hogy egyedi/különös figyelmet kellene rá fordítani. Kivételt képez természetesen az eddig is megtapasztalt megtisztelő segítő közreműködés. Korrekt együttműködéssel szabályszerűen működő, eredményesen prosperáló intézmény, ennek így kell maradnia.
- Magának az intézménynek a szemszögéből nézve fontos a referencia, az intézmény hírneve, megítélése. Cél, hogy a jelenlegi (el)ismertséget még szélesebb körű ismertség és elismertség váltsa fel, nemes cél mindennek tartósan megfelelni.
- A szakma szemszögéből nagyon sokat lehet – és kell – tenni a pedagógusi munka presztízsének emelésért. E vezetési koncepció ezt is céljának tekinti.

## Az önértékelés, önbecsülés, nyitottság

Módszertana az IMIP-ben tökéletesen kidolgozott.

Minden jól megvalósított cselekedet publikus. Minden újítás, jó ötlet mások számára is közzétehető. Az iskolai munka pozitívumainak megjelenítése mindannyiunk feladata és felelőssége. A tantestületen belüli, a munka eredményességét elősegítő, termékeny vitáknak csak a konszenzusos végeredményét tegyük ismertté az iskolán kívül, torzítások nélkül. Ha vannak műhelytitkaink, azok csak ránk tartoznak

## Főbb tevékenységek a célok megvalósulása érdekében

Oktató – nevelő munkánk elmúlt tíz évének voltam aktív részese, de értékelni az elmúlt öt évet fogom.

Ez az időszak is a jelentős és hatékony korszaka volt iskolánknak. Mindezek kulcsa a jól felkészült nevelőtestület, a gyümölcsöző partnerkapcsolatok, a jól kimunkált szakmai háttéranyagok (SZMSZ, Kollektív Szerződés, IMIP, PP, stb.), jól szervezett programok, aktív tanulói és szülői közösség.

2005	Pályázat az OM Közoktatás Minőségéért Díjára.
2006	IKT eszközállomány kiépítése
2007	Kompetenciaalapú oktatás bevezetése Teljesítménymotivációs pályázat elkészítése
2008	Pedagógus teljesítményértékelés három éves ciklusának első fázisa
2009	Bázisintézmény a kompetenciaalapú oktatásban
2010	Cél: A referenciaintézmény cím elnyerése

Mindezen innovációk elindításához tovább kellett tökéletesíteni belső szabályzatainkat, szükségessé vált újabb és újabb továbbképzések szervezése a kollégák számára.

A szerény mértékű személyi változás is okoz nehézségeket a szakos ellátásban, ezért elkerülhetetlen volt kiegészítő szak megszerzése a hiányzó fizika tanári végzettség pótlására.

Folytattuk aktív pedagógustársaink beiskolázását a közoktatás-vezetői szakra is.

Közben egy újabb jelentős innovációba kezdtünk: 2007 őszétől bekapcsolódtunk a HEFOP 3.1.3 programba, iskolánk is sikeres pályázó lett a Kompetenciaalapú oktatás bevezetésében.

A pályázat gyötrelmes, rögzös útját végigjárva 6 + 2 fő végezte el az ezzel kapcsolatos továbbképzéseket és látott hozzá a bevezetés embert próbáló munkájához.

Eközben új eszközökkel is gyarapodtunk, hiszen a pályázati támogatásból:

- 8 db lap-top
- 2 interaktív tábla
- Tantermi berendezések
- Oktatási segédanyagok
- Bútorok vásárlására került sor.

A legfőbb hozadéka a másfél éves munkának a tárgyi eszközöknél sokkal többet érő megújulás volt. A programban részt vett, kiképzett kollégáink teljesen új szellemiséget, a legmodernebb oktatási eljárásokat, tanulásszervezési praktikákat hoztak iskolánkba.

Elterjedt a kooperatív módszer, a projektekben dolgozás, óriási lendülete kapott az IKT eszközök használata.

A mai napra már alig maradt tanító és tanár, aki ki ne próbálta volna az új módszereket, be ne alkalmazná napi munkájában az új eljárásokat.

Az úttörő szerep arra is feljogosított bennünket, hogy megújult tudásunkat másoknak is átadjuk. Tevékeny kollégáink a város intézményeiben népszerűsítették a kompetenciaalapú

oktatást. Ez által is, de program során szervezett sajtótájékoztató, bemutatók kapcsán is lehetőségünk nyílt intézményünk még szélesebb körben történő megismertetésére.

Természetesen egy projekt kimunkálása, egy új módszer bevezetése mellett nem ragadhatunk le, közben újabbak jönnek. Törvényi előírásra ki kellett dolgozni és el kellett kezdeni a Pedagógus teljesítményértékelést módszertanát, és adminisztrációját. Ebben a tanévben a második csoport munkájának figyelemmel kísérése is befejeződött. Az elmúlt két évben végzett vizsgálatokat a nevelőtestület elfogadta, szükségét érzi, készül rá és maximálisan együttműködik az iskola vezetéssel, annak korrekt lefolytatásában.

A záró értékelések nem öncélúak, nem az irattár számára készülnek. Az érintettek átfogó elemzést, javaslatokat kapnak végzett munkájukról. Az ellenőrzésekkel nem fejeződik be a folyamat. A kiváló vagy megfelelő minősítést kapott nevelők a teljesítménymotivációs pályázaton elnyert összegből anyagi elismerésben is részesülnek.

### **Erőforrások**

Az általános iskola tanulólétszáma jelenleg 618 fő.

A művészeti iskoláé 306 fő.

Létszámok alakulása az általános iskolában az elmúlt öt évben:

	Gyermekek száma	Pedagógusok száma	SNI	HH	HHH	Osztályok száma
2005	651	63	nincs adat	123	nincs adat	27
2006	629	62	15	121	79	27
2007	637	62	18	165	44	27
2008	646	57	22	190	87	27
2009	618	55	24	193	93	26

A fenti adatokból több fontos következtetés vonható le:

– A tanulók létszáma hullámzó. Ennek oka a térségünkben lévő településeken történt intézményi átszervezések, illetve a születési adatok változása.

– Figyelemre méltó a pedagógus létszám csökkenése, mely a kötelező óraszámemelés és a tanulócsoporthoz számának csökkenése miatt következett be.

Mindezek az intézményi működés eredményességét nem befolyásolták. Sokkal inkább a tanulók összetételében történt torzulást. Sajnálatos tény, hogy jelentős növekedést mutat a hátránnyal küzdő gyerekek aránya. Ez az adat minden bizonnyal hasonló változást produkál a jövőben is, mely még megfeszítettebb munkát, nagyobb odafigyelést kíván, ha nem akarjuk elvárásainkat korrigálni, eredményeinket feladni.

Az integráltan oktató, hátrányos tanulók oktatása – nevelése során sok segítséget kapunk a Egységes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaitól. Az Ő hatékony támogatásuk nélkül (közös pályázatok, fejlesztő munka, tanácsadás) az érintett tanulók előmenetele szenvedne csorbát.

A nevelőtestület összetétele, felkészültsége, tenni akarása alapján a feladatok ellátására alkalmas. Jól működő munkaközösségek, sokoldalú, innovatív kollégák, ötletgazdag, társadalmi vezetőik, lelkiismeretes kisegítő személyzet garantálja a minőségi munkát.

Az egyes munkatársak leterhelésének kiegyenlítésével, a felszabaduló energiák hatékony kihasználásával még növelhető lenne a várt eredmény.

## Tárgyi feltételek

A Noszlyi Iskola épülete városunk egyik büszkesége. Az évek azonban nem teltek el nyomtalanul. A stílusjegyek, a forma, a monumentális megjelenés maradt, de funkciójának ma már nehezen tud megfelelni. A magas tanulói létszám, az intenzív igénybevétel, az idő vas foga elhasználta a gyönyörű építményt.

A nyílászárók, a lépcsők, a burkolatok felújítása valamennyi korábbi vezetői pályázat kiemelten kezelt feladataként szerepelt. Sajnos az egyéb, még égetőbb beruházások előbbre sorolása miatt, ezek a felújítások máig csak tervek maradtak.

Az igazsághoz tartozik, hogy eközben sok fejlesztés felújítás történt úgy az épületben, mint annak környezetében.

Elég csak a legkiemelkedőbb beruházásokra utalni:

Műanyag borítású sportpálya, mely a térség egyik legkorszerűbb létesítménye

Új bitumen réteg másik két pálya küzdőterén

Világítás a műanyag pálya körül

Teljesen felújított tanterem a festészet tanszak számára

Két tanterem kialakítása a felnőttképzés foglalkozásainak

A pályázaton nyert 2 interaktív tábla mellé további 7 db vásárlása

Folyamatos tantermi bútorcserék

Az informatika eszközök rohamos fejlődése miatti számítógép cserék, szinte alig követhetőek, melyek cseréje egy tanterem teljes modernizálását jelentette

Mindezek megvalósítása költségvetési, nagyobb részt pályázati vagy alapítványi támogatásból valósultak meg.

A jó munka feltételei adottak, A minőség fokozása érdekében, azonban minden erőforrást be kell vetni, hogy ne torpanjon meg a még meglévő lendület.

## II. Vezetési program

*Csak az a vezető lehet sikeres, aki a környezet, a célcsoport szükségleteinek maximális kielégítését valósítja meg.*

A működés alapvető feladatai adottak. Ezek az Alapító Okiratban, a Köznevelési Törvényben és annak mellékleteiben, saját dokumentumainkban, szabályzatainkban már megfogalmazásra kerültek. Ezek ütemezése, időarányos végrehajtása, kötelező érvényű.

### 1. Változás és állandóság egyensúlya

Gyakran előforduló jelenség, hogy az új vezető saját személyének elfogadtatása érdekében, minden korábbi gyakorlatot, bevált, begyakorolt módszert, stílus gyökeresen megváltoztat.

Talán kevésbé elterjedt, de a belső pályázó gyakorta követi el azt a hibát is, hogy korábbi teljesítményével megelégedve, semmit nem kíván megújítani. Tévedés azt is feltételezni, hogy csak az általunk vázolt koncepció a sikerek kovácsa. Az elmúlt időszak eredményeinek, tanulságainak figyelembe vétele mellett számomra egyértelmű még egy fontos dolog.

Vajon mit várnak el tőlem, aki megtisztelnék bizalmukkal?

Hogyan tudok ebben a komoly szerepben megfelelni?

Kik, és milyen sorrendben fontosak e tekintetben?

Vajon képes leszek-e helytállni akkor is ha nehézségek, konfliktusok elé kell nézmem?

Mi tesz alkalmassá arra, hogy igyekezzek reális képet adni az intézményben zajló munkáról, felvázoljak újabb teendőket? Válaszom erre a következő: Az elmúlt húsz év, amit az iskolában a legsokrétűbb feladatellátások közepette eltöltöttem. Továbbá az utóbbi tíz év tapasztalata, amivel a beszámolók, személyes beszélgetések, óralátogatások során felvérteztem magam.

Higgadtság, önmérséklet, némi becsvágy azonban nem nélkülözhető egy megnyerő, támogatható program elkészítéséhez.

### 2. Mi az amit megőriznék?

#### **Az intézményben folyó magas színvonalú oktató – nevelő munka**

A Nevelőtestület szakmai felkészültsége, pozitív hozzáállása, elért eredményei példaértékűek. Ennek szinten tartása kötelező.

Milyen fejlesztendő területek lehetnek ebben a témában?

- A HH, HHH, BTM, SNI-s tanulók nehézségeinek további enyhítése.

A jól működő egyéni fejlesztés további kiszélesítése elsősorban a felső tagozaton.

A bejáró tanulók napirendjének jobb kihasználása, az utazással eltöltött kieső idő kompenzálása, a tanulás segítségével.



Szülői értekezletek, fórumok kapcsán ötleteket adni a tanulási nehézséggel küzdő gyerekek otthoni segítése érdekében.

A választható tantárgyak között propagálni azokat, amelyek a kulcskompetenciák elsajátítását segítik.

A kompetenciamérés eredményeinek javítására törekvés mindenkinek napi feladata legyen. Az ennek kimunkálásában élen járó, felelős kollégák tevékenységét támogatni, ennek feltételeit folyamatosan tökéletesíteni kell.

A választhatóság tiszteletben tartása mellett, törekedni kell az egyenletes, elviselhető tanulói és az igazságos nevelői leterheltség megvalósítására.

A nevelőtestület tagjai között a vállalt és kötelező egyéb feladatok kijelölésénél is az igazságos, egyenletes leterheltséget kell megvalósítani.

Hatékonyabb együttműködést kell kezdeményezni a kisebbségi önkormányzatokkal, elsősorban a hiányzások, agresszió csökkentése, tanulmányi kötelezettségek teljesítése érdekében.

## **PR tevékenység**

Az intézmény elismertsége, jó hírneve, nem kinyilatkoztatás kérdése.

Hosszú távon csak minőséget lehet eladni. A jól végzett munka a legjobb reklámhordozó. A minőségi munka mutatói szerteágazóak, de mérhetőek még az oktatásban is.

Mindent meg kell tennünk annak érdekében, hogy iskolánkat, ne a városban lassan- lassan perifériára került földrajzi helyzete, a hátrányos helyzetű tanulók aránya alapján ítéljék meg.

Nem ezt érdemli az közösség, aki az elmúlt húsz évben (azért, ezt említem, mert erről van személyes élményem) az alábbi, kiemelkedő projekteket valósította meg:

- Az orosz nyelv mellett, német nyelv tanulásának lehetősége
- Informatika tantárgy oktatásának folyamatos bevezetése 4-8. évfolyamokban
- Választható (angol) idegen nyelv
- Második idegen nyelv tanulása 7-8. évfolyamon
- Művészetoktatási iskola néptánc, majd festészet és színjáték tanszakokon
- Minőségbiztosítási folyamat saját erőből történő megvalósítása
- Közoktatás Minőségéért Díj bronz fokozat elnyerése
- Kompetenciaalapú oktatás elterjesztése

A hatékonyabb PR érdekében az eddigi bevált módszereket ki kell bővíteni a tanulók e téren vállalható tevékenységével. Adjunk még több lehetőséget a gyerekeknek is arra, hogy maguk is részt vállalhassanak az intézmény eredményeinek megismertetésében.

Az elmúlt években sikereket elért média szakkörös diákok erre felkészültek.

## **Művészeti iskola**

Szerénytelenség nélkül jelenthetjük ki, hogy az egyik legjobb reklámunk ez.

Nemcsak az iskola, de a város, a térség színe ez a produkció.

A szaktanári ellátottság stabilizálása megfelelő garancia arra, hogy e tevékenységünk népszerűsége töretlen legyen.

Tovább szükséges azonban korrigálni, összehangolni az amúgy nagyon leterhelt tanulók – főként – délutáni elfoglaltságait.

## **Az iskola jó szellemisége**

Az a nyitott, oldott légkör, bizalom, amely nélkül nem lehet minőséget termelni. A tévedés lehetőségének a felvállalása. A teljesítménykényszer nélküli munka, amely tudomásul veszi a szerény eredményt is tudva, hogy az is komoly erőfeszítések árán jött létre.

A szókimondás, szabad vélemény nyilvánítás lehetősége.

Dolgozni úgy, hogy azzal magamnak is másoknak is örömet szerzek.

## **Magas színvonalú továbbképzési kultúra**

A kötelező továbbképzéseken túl, megszámlálhatatlan órájú tudásgyarapítás.

A szakos ellátottság optimális megvalósulása. A továbbképzések célirányos támogatása.

## **Sokszínűség**

Felsorolás szerűen:

Nyelvoktatás

Művészeti iskola, külföldi turnék

Választható tárgyak

Különböző innovációk: Zöld Pötty Program, sokféle vetélkedő, verseny megrendezése,

Jól működő DÖK

Tagiskola

Díjak, elismerések

## **Elkötelezettség**

Az összes nehézség ellenére is azt mutatja minden felmérés, hogy a tanulók, szülők, pedagógusuk rendkívüli módon ragaszkodnak intézményükhöz.

Az elért eredmények tükrében sajnos e mögött kimondhatatlan mennyiségű munka van.

A nagyon változatos összetételű és sok hátrányos helyzetű tanuló oktatását ilyen módon megvalósítani igen tiszteletre méltó teljesítmény.

## **Szabályosság, jogszerűség**

A napi munka során nélkülözhetetlen a szabályozók pontos ismerete. Ennek birtokában magabiztosság, hiányában bizonytalanság, konfliktusok uralhatják el napjainkat.

Óriási kitartás, sok ráfordítás árán érhető el a naprakészség, jogkövető magatartás megvalósítása. Ennek érdekében munkacsoportok, egy-egy dokumentum elkészítésére szakosodott teamek jöttek létre. Ennek következtében hatósági, fenntartói ellenőrzések alapvető hiányosságokat soha nem tártak fel.

## **Sikeres pályázati tevékenység**

Az intézmény zavartalan működése egyik pillére a költségvetésből származó működési költségek. Ez azonban kevés ahhoz, hogy a folyamatos megújulás, továbbképzések, új eszközök beszerzése, diákrendezvények, rászoruló tanulók támogatása se maradjon el.

Az iskola vezetősége, a nevelőtestület aktív tagja évről – évre több nyertes pályázatot készítenek. Ez öröm, dicsőség és óriási munka. Felértékelődik ez az siker azáltal, hogy ez

nem főfoglalkozásként, hanem a napi oktató – nevelő munka mellett, szabadidőben végzik munkatársaink.

Mindenképpen dicsérendő a vezetés, azon törekvése, ahogy anyagilag is igyekszik szerény honoráriummal motiválni a munkát.

### **3. Amit megfontolásra ajánlok**

#### **Információk menedzselése**

Teljes körűvé kell tenni az elektronikus levezést az intézményen belül. Ennek érdekében ki kell használni minden lehetőséget az informatikai eszközállomány bővítésére.

A nyilvántartások kezelése, dokumentálása is ilyen módon történjen. (pl. eredménylapok helyett, mellett elektronikus adatrögzítés)

A már gyakorlattá vált tanár-diák interaktív kapcsolatba be kell vonni az ebben partner szülőket is.

Még több saját honlap létrehozását kell szorgalmazni.

A heti értékelések során külön közzétenni az eredményeket, tájékoztató jellegű közleményeket. Felelős megválasztásával szerkesztett formában, időrendben, fontossági sorrendben közölni a híreket.

#### **Udvari létesítmények használata**

Új szabályzat, használati utasítás elkészítésével minimálisra csökkenteni a nem rendeltetészerű használatot. A bérbeadásból származó bevételt visszaforgatni a korszerűsítésre. Legalább alkalomszerű (járőrözés) szintjén ellenőrizni a használatot és szankcionálni a szabályszegőket. A létesítmények népszerűsítése és jobb kihasználtság érdekében szabadidős foglalkozások szervezése, öntevékeny alapon, a tanulók bevonásával.

#### **Új innovációk bevezetése**

A sikeresen megvalósított HEFOP 3.1.3. pályázat A kompetencialapú oktatás bevezetése után, a módszerek továbbadására is vállalkozunk. Az elmúlt időszak során kimunkált „Jó gyakorlatok” mások számára történő átadása mellett, ez év szeptemberéig elkezdjük a referenciaintézményi regisztrációt. Ennek a folyamatnak a sikeres végrehajtása után minősített referenciaintézménnyé kívánunk válni. Ezzel egy hosszú ideig tartó fejlesztés során elért eredmények gyümölcsét szeretnénk beérlelni és élvezni az ízét.

A korábban sikeres kezdeményezések tovább folytatása, gondozása mellett kívánatos több hatékonyságvizsgálat elvégzése is. Vissza kell tekinteni, újra értelmezni korábban meghatározott feladatokat, el kell végezni az indokolt korrekciót.

#### **Kompetencialapú oktatás elterjesztése**

A 2009/2010. tanévben „kompetenciás” csoportok száma az alsó és felső tagozaton 30.

A program szerint tanulók száma 308 fő.

Az alsó tagozaton szinte teljes lefedettséggel végzik a munkát „kompetenciásan”.

A sikeres bevezetés után megfigyelhető óriási lendület már nem fokozható, de az eszközállomány és az új módszerek továbbfejlesztésére, bővítésére még van lehetőség.

Házon belüli továbbképzésekkel, bemutatókkal, hospitálással kell a tapasztalatokat átadni, új erőket bevonni.

### **Elismerések, kitüntetések**

A nevelőtestület tagjai számára jól kimunkált és elfogadott elismerési rendszer készült.

Az intézményi munkát egyéb területen segítő (technikai, asszisztensi) dolgozók részére is ki kell dolgozni ennek formáját.

Nem feledkezünk meg iskolán falain belül és a városi lehetőségeket kihasználva a kitüntető címek odaítéléséről, de szerényen bánunk az országos szintű elismerések kihasználásával.

A több évtizeden át minőségi munkát végző kollégáinkat bátran kell ajánlanunk az országos elismerést elbírálók figyelmébe.

### **Mérési eredmények feldolgozása**

Az elmúlt két évben már elkezdődött országos mérések eredményeinek alapos elemzését a jövőben még hatékonyabbá kell tenni. Az ebben a munkában részt vett pedagógusok alapos, szakszerű munkájára és tudásukra támaszkodva minden elvégzett mérést fel kell dolgozni, elemezni, intézkedése terveket készíteni.

### **Erőforrások racionalizálása**

A tanulói összetétel folyamatos változása szükségessé teszi az erőforrások átgondolását.

A változás irány egyre inkább azt jelzi, hogy évről évre nő a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő és a hátrányos valamint halmozottan hátrányos tanulók aránya. Velük együtt gyarapodnak a bejárás hátrányával szembekerülők is.

A velük való gondoskodás, plusz feladatait már egyre kevésbé tudják ellátni tanítóik, tanáraik. Az egy fő pedagógiai asszisztens ehhez segítőnek kevés. A nagy számokból adódóan sok a rendkívüli esemény is (beteg gyerekek orvoshoz kísérése, egészségügyi vizsgálatokra kísérés, bejáró tanulók utazásának lebonyolítása).

Amennyiben a közeljövőben nem tudunk újabb asszisztenseket alkalmazni, a fentebb említett teendők ellátása sérül. A teendők megmaradnak, de az oktató – nevelő munka rovására, szaktanár lesz kénytelen a tanulók kíséretét megoldani, a tanítás helyett.

Az új munkaerő alkalmazása akár közhasznú foglalkozással, pályázat útján, de megoldásra vár.

### III. Összegezés

A fenti fejezetekben vázolt program, terveim, elképzeléseim reményeim szerint találkoznak a velem együttműködő, együttdolgozó felnőtt és gyerekkorú partnereim hasonló gondolataival. Attól sem riadok vissza, ha az enyémtől eltérő ötlet, elérési útvonal lesz a mások által helyesnek ítélt. Életkoromnál fogva, a munkában letöltött éveim miatt, az eddig szerzett tapasztalatokból adódóan, van esély a kiegyezésre, a megvalósítás módjának közös, kompromisszumokat sem nélkülöző megtalálására.

A két évtized sokféle feladatainak ellátása során volt alkalmunk jelenlegi munkatársaimmal arra, hogy megismerjük egymást. Vezetőhelyettesként ellátott feladataim megítélése is segíthet a megalapozott döntés kialakításában

Pályázatom támogatása esetén, határozottan és sikerorientáltan kívánom vezetni az intézményt, megtartva annak minden erényét és javítgatva azt, ami még nem tökéletes.

Kiemelt figyelmet kívánok szentelni a város oktatási és közművelődési intézményeinek hatékonyabb együttműködésére. Az intézményi átszervezés pozitív hatásaként lehetőség nyílik arra, hogy a rivalizálás helyébe az egészséges verseny és korrekt együttdolgozás lépjen.

Minden erőmmel azon leszek, hogy csökkenjen az intézményegységek közti esélyegyenlőtlenség. Ennek megvalósítása érdekében javaslom, hogy a beiskolázási körzetek kialakítását minden évben előzze meg olyan felmérés, mely kiküszöböli a hátránnyal küzdő gyerekek egy intézményben való koncentrálódását. Nyitott és befogadó iskolaként kívánunk működni a jövőben is, büszkén elért eredményeinkre, vállalva nehézségeinket is.

Bár földrajzilag külön álló, de intézményünk szerves részeként képezi a jövőben is a nemesvidi tagiskola. A továbbiakban is együtt örülünk sikereiknek, segítjük megoldani problémáikat és igény szerint fogadjuk tanulóikat.

Mindent megteszek annak érdekében, hogy amit vállaltam, amit ígértem, azt maradéktalanul meg is valósítsam. Erre természetesen csak akkor van esélyem, ha a kulcskérdésekben, valamennyi távú célkitűzésben mindig élvezzem a fenntartó, a kollektíva és partnereink bizalmát.

Harminchat évet töltöttem a pedagógus pályán. Képesítés nélküli nevelőként kezdtem. Dolgoztam kisiskolákban, voltam gyermekmozgalmi vezető, beosztott tanár és vezető.

Egész életemet a gyermekek oktatásával- nevelésével töltöttem. Máshoz nem is értek, mást foglalkozásszerűen nem is űztem.

Leghosszabb időt a pályán jelenlegi munkahelyemen töltöttem. Ismerem minden erényét, tudom minden gyengeségét.

Kérem a Tisztelt Igazgatói Tanácsot, Nevelőtestületet támogatásával segítse elő kitűzött céljaim elérését.

*„Megértem azt is, aki nem ért engem,  
Tudok ölelni múltat a jelenben,  
És akarom ölelni a jövőt,  
S szolgálatára magamat jelentem”.*  
(Sík Sándor: Örökösök)

Marcali, 2010. július 01.

Szilágyi István  
tanár, igazgatóhelyettes

# Önéletrajz



## SZEMÉLYES ADATOK

Név	Szilágyi István
Cím	8700 Marcali Tóth Ágoston u. 2.
Telefon	85/314-418
Fax	85/510-971
E-mail	szilagyi@server.noszlopy-marcali.sulinet.hu
Állampolgárság	magyar
Születési idő	1955. 09. 05.

## MUNKAHELYEK

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| • Időtartam (-tól -ig)               | 1974-75   |
| • Munkáltató neve és címe            | Általános Iskola Pusztakovácsi                                |
| • Tevékenység típusa, ágazat         | oktatás   |
| • Foglalkozás, beosztás              | képesítés nélküli nevelő                                      |
| • Időtartam (-tól -ig)               | 1975-85   |
| • Munkáltató neve és címe            | Általános Iskola  |
| • Tevékenység típusa, ágazat         | oktatás   |
| • Foglalkozás, beosztás              | általános iskolai tanár                                       |
| • Főbb tevékenységek és feladatkörök | szaktanítás   |
| • Időtartam (-tól -ig)               | 1990-   |
| • Munkáltató neve és címe            | Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészetoktatási Iskola |
| • Tevékenység típusa, ágazat         | oktatás   |
| • Foglalkozás, beosztás              | általános iskolai tanár, osztályfőnök, igazgatóhelyettes      |
| • Főbb tevékenységek és feladatkörök | diákönkormányzat segítése, közalkalmazotti tanács elnöke      |

## OKTATÁS ÉS KÉPZÉS

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| • Időtartam (-tól -ig)                             | 1975-1980                |
| • Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa | Tanárképző Főiskola Pécs |

## Önéletrajz

- Érintett főbb tárgyak/készségek
- Elnyert képesítés megnevezése

### OKTATÁS ÉS KÉPZÉS

- Időtartam (-tól –ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
- Érintett főbb tárgyak/készségek
- Elnyert képesítés megnevezése

### ANYANYELV

### EGYÉB NYELVISMERET

- Olvasási készség
  - Íráskészség
  - Beszédkészség

### TECHNIKAI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

*Számítógép, speciális berendezések,  
gépek, stb.*

### VEZETŐI ENGEDÉLY(EK)

biológia-mezőgazdasági ismeretek  
biológia-mg. ism szakos ált. isk. tanár

1981-1983  
Juhász Gyula Tanárképző Főiskola Szeged

földrajz  
földrajz szakos ált. isk. tanár

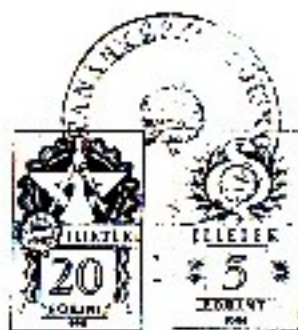
magyar

orosz  
jó  
jó  
közepes

ACDL START számítógép kezelői vizsga

A, B

..... szám



A. Tó. 1124/a. r. sz. B. Gy. — MÉLT — Nyomott — 8. évf. 8.

678/1980. évi

Oklevél

SZILÁGYI ISTVÁN

..... számú oklevél

..... számú állami oklevél ki,  
aki az 1958. évi szept. hó 5. napján

NIKLA

városban (községben)

Szatmáry megyében Magyar országban  
született, és az 1975/76. tanévtől az 1979/80. tanévig a

Pécsi Tanárképző Főiskola

biológia-mezőgazdasági

szakon

tanulmányi kötelezettségeinek előtett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1980. évi

szeptember hó 4. i. határozata alapján

nevezetesen okleveles biológia-mezőgazd.

szakos általános iskolai

tanárra

nyitvánitjuk.

Oklevelének minősítése: Képes (3,10)

Kelt. Pécs, 1980. évi szept. hó 9. d.

Áll. Viz. Biz. elnöke: Pécs



..... szeln



A. T.É. 1124a. j. sz. - B. Gy. - KÉRT Nyomdél - fagy

..... 206/1983 ..... szám

# Oklevél

Ezt az oklevelet Szilágyi László  
 számára állítottuk ki.  
 aki az 1955 év szepember hó 5 napján  
Néki városban (községben)  
Sárospatak megyében Magyar országban  
 született, és az 1981/82 tanévtől az 1982/83 tanévig a  
Árkád Széchenyi Földrajzi Iskolaközösség  
Földrajz Szakán

tanulmányi kötelezettségének eleget tett.  
 Az Állami Vizsgabiztos Hivatal 1983 évi  
június hó 10-i határozata alapján  
 nevezetesen földrajz szakos  
állományi iskolai fordítón  
 nyilvánítottuk.  
 Oklevélének minősítése közepes (2,65)  
 Kelt, Szécsény 1983. évi június hó 10 u.

*[Handwritten signature]*  
 Áll. Vars. (Szécsény) \* \* \* \* \*  
 \* \* \* \* \*  
 \* \* \* \* \*



**Budapesti Műszaki és  
Gazdaságtudományi Egyetem  
Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar  
Műszaki Pedagógia Tanszék  
Közoktatási vezető szakirányú továbbképzési szak**

Igazolom, hogy SZILÁGYI ISTVÁN  
szül. éve: 1955.....anyja neve: Mezei Katalin  
a BME GTK Műszaki Pedagógia Tanszék Közoktatási vezető szakirányú  
továbbképzési szakán 2000.....június 24.....-n  
záróvizsgát tett. Oklevele a következőket tartalmazza:

„A Záróvizsga Bizottság előtt 2000.....június.....hó.....24.....napján  
tett záróvizsga alapján közoktatási vezető szakirányú szakképzettséget  
szerzett.”

E szakképzettség a 8/1997. (II. 18.) MKM rendelet 3. § (1)  
bekezdése szerint egyenértékű a közoktatásról szóló – többszörösen  
módosított – 1993. évi LXXIX. törvény 17. §-ának (5) bekezdésében  
szabályozott pedagógus-szakvizsgával. A közoktatási törvény 128. § (8)  
bekezdése alapján magasabb fizetési osztályba kell sorolni a  
szakképzettséget tanúsító oklevéllel rendelkező pedagógust.

A Záróvizsga eredménye:.....Kiváló.....

Az oklevél ünnepélyes átadására 2000. szeptember 2-án kerül sor.

Budapest, 2000. ....június 24.....

SOMOGY MEGYEI BME.  
REGIONÁLIS KONZULTÁCIÓS KÖZPONT  
KAPOSVÁR

Pankó István  
.....  
tanulmányi előadó

# *Igazolás*

**Szilágyi István**

részére

(szül.: Nikla, 1955.09.05.)

aki

a Somogy Megyei Pedagógiai Intézet  
által szervezett

**IBM PC**

**számítógépkezelői tanfolyamon**

részt vett, és azt eredményesen befejezte

Kaposvár, 1992. november 3.

  
-----  
tanfolyamvezető



  
-----  
igazgató



„STUDIUM RATIONALITAS” KÖZOKTATÁSI SZAKÉRTŐI BT

Sorszám: SR 07/2002.

## TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

**SZILÁGYI ISTVÁN**

(született: Nilda, 1955.09.05...) részt vett a

**„Tanügyigazgatási belső auditorképzés”**

(Indítási engedély száma: OMI223/23/2001) 90 órás – a 277/1997.(XII.22.) sz. Korm. Rendelet szerint – akkreditált pedagógus-továbbképzési programon, melynek befejezéséeként tudományos írásbeli és szóbeli vizsgát tett.

A továbbképzés helyszíne: Széchenyi István Gimnázium 1116 Budapest,  
Rimaszombat u. 2-8.

A továbbképzés ideje: 2002. március 27. – 2002. június 5.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Garabona, 2002. június 5.



Mezősi Józsefné  
programfelelős

Stadium Rationalitas Közoktatási Szakértői Bt. 8747 Garabona, Diós u. 1/b.



**HU-SOG0382000000175**

A vizsekkártya tulajdonosa / Holder of the Skills Card:

Név / Name: **Szilágyi István**

Leánykori név / Maiden name:

Születési helye / ideje / Place and date of birth: **Nikla 1955. 09. 05**

Az anyja neve / Mother's name: **Trefler Mária**

A vizsekkártya kiállításának ideje / Date of issue: **2006. 05. 30.**

A vizsekkártya kiállításának helye / Place of issue: **OKT-AT Bt.**

A vizsekkártya tulajdonosa a hét sikeres vizsga után jogosult  
az Európai Számítógép-használói Jogosítvány (ECDL) használatára.

The holder of the Skills Card who completed the seven tests successfully is entitled to receive  
the European Computer Driving License (ECDL).

Modul Module	Vizsga gazdája Test center	Vizsekközpont azonosító Test Center ID No.	A vizsga időpontja Date	Aláírás Signature	Helyi vizsekvizsgáló Központja
Tájékoztatók Concepts and Information Techniques (IT)	OKT-AT Bt.	307	2006.05.14	[Signature]	OKT-AT
Operációs rendszerek Using the Computer and Managing Files	OKT-AT Bt.	307	2006.05.14	[Signature]	OKT-AT
Szövegszerkesztés Word Processing	OKT-AT Bt.	307	2006.05.14	[Signature]	OKT-AT
Ábraszámítás Spreadsheets	OKT-AT Bt.	307	2006.05.14	[Signature]	OKT-AT
Adatbázis-kezelés Database					
Programozás Programming					
Információk és kommunikáció Information and Communication	OKT-AT Bt.	307	2006.05.14	[Signature]	OKT-AT
Egészítő modul Test Module					







**Európai Számítógép-használói Jogosítvány<sup>START</sup>**  
**European Computer Driving Licence<sup>START</sup>**



Név / Name: **Szilágyi István**  
 Születési hely, idője / Place and date of birth: **Nikla, 1955.09.05.**  
 Anyja neve / Mother's name: **Trefell Márta**

az Európai Számítógép-használói Jogosítvány START megnevezésű előírt követelmények megvalósítását igazoló vizsgát sikeresen teljesítette / This document has passed all tests required for the European Computer Driving Licence START

**Budapest, 2005. augusztus 17.**

az ECDL program igazgatója  
 Director of ECDL Hungary

az NISZT elnöke  
 President of NISZT

**Kötelező modulok / Mandatory modules:**

- Operációs rendszerek / Using the Computer and Managing Files
- Szövegszerkesztés / Word Processing
- Információ és kommunikáció / Information and Communication

**Választható modulok / Facultative**

- Távkezelés / Spreadsheets
- Adattáza-kezelés / Database
- Prezentáció / Presentation
- Előrelépések / Concepts

E dokumentum a digitális vizsgák igazolása. / This document has been issued on the basis of Skills  
**HU-SOG0382000000175**



**EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE<sup>START</sup>**



**EURÓPAI SZÁMÍTÓGÉP-HASZNÁLÓI JOGOSÍTVÁNY<sup>START</sup>**



**Baranyai Pedagógiai Szakszolgálatok és  
Szakmai Szolgáltatások Központja**

7626 Pécs, Egyetem u. 2.

A felnőttképzést folytató intézmény a Munkaügyi Központ által kiadott  
nyilvántartási száma: 02-0041-C5

Sorszám: 1078/2009.

**TANÚSÍTVÁNY**

arról, hogy

**Szilágyi István**

(leánykori név:- szül.:Nikla, 1955.09.05.,)

részt vett a

**Integrációra érzékenyítő(IPR LIGHT)továbbképzési program(**  
**általános iskolai pedagógusok,tantestületek felkészítése a**  
**hatékony együttnevelésre,az integrációs pedagógiai rendszer**  
**iskolai alkalmazására)**

című

(Indítási engedély szám:OKM-3/438/2009.)

30 órás

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelettel

módosító 93/2009. (IV. 24.) Korm. rendelet

szerint - akkreditált pedagógus-továbbképzési programon

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:  
A vizsgamunkát sikeresen megoldotta.

A továbbképzés helyszíne:

Noszloy Gáspár Általános és Alapfokú Művészetoktatási Iskola

8700 Marcali, Széchenyi utca 80.

A továbbképzés ideje:

2009.12.21-23.

**Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!**

Pécs, 2009.december 23.

P. H.

László Éva  
igazgató



# BIZONYÍTVÁNY

**Szilágyi István**

aki született: Nikla, 1955.09.05

az **InterPC Iskola**

alapfokú számítástechnika tanfolyamát

Marcali

Konzultációs Központban végezte el.



# BIZONYÍTVÁNY

Záróvizsgán elért eredménye:

Szakmai elmélet	4
Szakmai gyakorlat	2

Budapest, 1999.06.28

*[Signature]*  
osztályos oktatói igazgató

*[Signature]*  
nyomtatás oktatási igazgató

*[Signature]*  
oktatói igazgató



*[Red mark]*



Sorszám: PT B

004358

1145. szám

## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet

**SZILÁGYI ISTVAN** számára állítottuk ki,

aki 1955. év szeptember 5. napján

Nikla

városban (községben)

Somogy

megyében

Magyar

országban

a Juhász Gyula Tanárképző Főiskolán  
(felsőoktatási

intézményben) szerzett 1983. év június 10. napján kelt,

296. / 1983.

számon kiállított oklevéllel igazolt

általános iskolai tanári

szakképzettsége,

alapján az 1996/1999.

tanévtől a(z)

1999/2000.

tanévig

a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
(felsőoktatási intézmény)

Gazdaság-és Társadalomtudományi Karán

Közoktatási Vezető

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2000. év június 24. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)

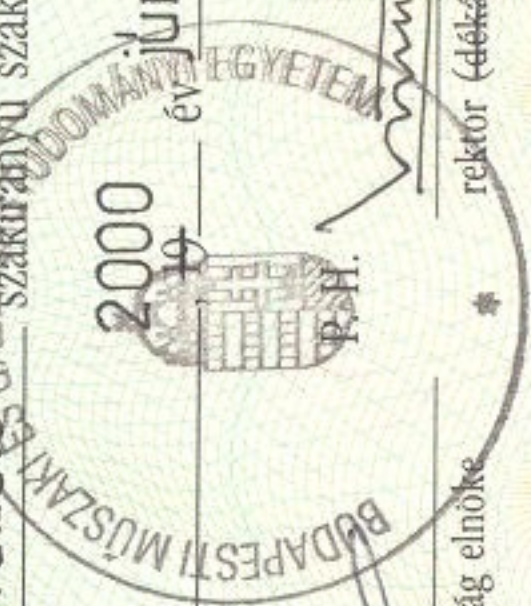
közoktatási vezető szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest,

2000

év június 30. -n.

  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke



rektor (dékán, főigazgató, igazgató)